



MINISTER  
KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO  
*Bogdan Zdrojewski*

GABINET MARSZAŁKA SENATU  
wpłynęło dn. *05.06.2013r*  
nr. *2641* podpis. *MPOŁEĆ*

Warszawa, 4 czerwca 2013 r.

DWIM-WF.DS-070/4/13  
DWIM/794/13

*P. R. Rojek*  
Biura Prac Senackich  
wpłynęło dn. *6.06.13*  
nr. *4818* podpis. *[Signature]*

**Pan**  
**Bogdan Borusewicz**  
Marszałek Senatu  
Rzeczypospolitej Polskiej

*Szanowny Panie Marszałku !*

W odpowiedzi na oświadczenie złożone przez senatora Andrzeja Persona na 33. posiedzeniu Senatu w dniu 16 maja 2013r. w sprawie obowiązującego w Polskim Instytucie Sztuki Filmowej trybu naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięcia (przesłane pismem z dnia 21 maja 2013 r. nr BPS/043-33-1394/130, uprzejmie proszę Pana Marszałka o przyjęcie przedstawionych poniżej wyjaśnień:

Składane do PISF wnioski o dofinansowanie przedsięwzięcia są rejestrowane elektronicznie i znaczna część obiegu tej dokumentacji odbywa się elektronicznie. Jednakże z uwagi na fakt, że wnioski są dokumentacją wymagającą podpisów, a podpis elektroniczny w środowisku beneficjentów Instytutu nie jest narzędziem popularnym, korzystanie z wydruków papierowych w obiegu dokumentów staje się niestety niezbędne.

W dobie nowoczesnych technologii, ale także sposobów kradzieży, kopiowania oraz nieuprawnionego udostępniania dokumentów elektronicznych, korzystanie z dokumentacji papierowej jest także niestety konieczne, zwłaszcza jeśli chodzi o dane osobowe lub informacje spełniające kryteria tajemnicy handlowej. Pieczęcie gwarantujące ich autentyczność, parafy potwierdzające naniesione zmiany przez strony umowy oraz przede wszystkim ograniczona i policzalna ilość egzemplarzy dokumentu zwiększają bezpieczeństwo przechowywanych treści. Co warto podkreślić, za każdy komplet dokumentów dotyczący danego wniosku odpowiada pracownik PISF.

Ponadto, zgodnie z obowiązującymi zapisami ustawy o kinematografii, dofinansowanie przedsięwzięcia udzielane jest przez Dyrektora Instytutu po zasięgnięciu opinii ekspertów, powołanych przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Część ekspertów, a są wśród nich osoby pracujące

poza granicami kraju, korzysta z poczty elektronicznej jako narzędzia komunikacji z Instytutem i właśnie tą drogą otrzymuje od pracowników Instytutu pełną dokumentację dotyczącą projektu filmowego w formie pliku PDF. Co warto podkreślić, dotyczy to nie tylko scenariusza, ale też pozostałej dokumentacji dostarczonej przez wnioskodawcę, która pozwala wiarygodnie ocenić np. aspekt ekonomiczny planowanego przedsięwzięcia oraz realność jego struktury finansowania. Znaczna jednak część ekspertów nadal preferuje formę papierową dokumentacji i Instytut mając na uwadze jakość oceny eksperckiej (dostęp do wszystkich niezbędnych danych) oraz dobre zasady współpracy z ekspertami nie może na tym etapie tego zmienić.


Mając na uwadze świadomość ekologiczną, pracownikom Instytutu systematycznie zaleca się oszczędność w użytkowaniu papieru do potrzeb biurowych oraz rezygnacji z wydruku dokumentacji w sytuacjach tego nie wymagających. W konsekwencji Instytut odstąpił od powielania części załączników do wniosków lub np. obligatoryjnego udostępniania ekspertom umów w formie papierowej.

Po wprowadzeniu w ubiegłym roku elektronicznej możliwości rejestracji wniosków Instytut pracuje nad kolejnymi rozwiązaniami, które będą zgodne z zasadami ekologicznego postępowania w instytucjach publicznych i dbałością o środowisko naturalne.

Mam nadzieję, że wyjaśnienia przedstawione powyżej w pełni wyczerpują podniesiony w oświadczeniu senatora Andrzeja Persona temat.

*Z wyrazami szacunku,*

MINISTER KULTURY  
I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

  
Bogdan Zdrojewski