

Jerzy Chróścikowski
(imię i nazwisko senatora)

KANCELARIA SENATU
BIURO FINANSOWE

Wpłynęło dn. 31.01.2020
nr 4676 podpis [podpis]

Sprawozdanie z wydatków poniesionych na funkcjonowanie biura senatorskiego
za okres od dnia 12 listopada do dnia 31 grudnia 2019 roku

I. Środki finansowe otrzymywane miesięcznie na funkcjonowanie biura senatorskiego	
Środki finansowe otrzymane w okresie od dnia 12.11.2019 do dnia 31.12.2019 roku	23 193,27 zł
Środki finansowe niewydatkowane w poprzednich okresach sprawozdawczych	0,00 zł
Odsetki za okres od dnia od dnia 12.11.2019 do dnia 31.12.2019 roku	0,00 zł
Środki finansowe do rozliczenia ogółem:	23 193,27 zł

II. Środki finansowe otrzymane na wypłatę pracownikom biur senatorskich nagród za wieloletnią pracę, dodatkowego wynagrodzenia rocznego oraz odpraw w związku z zakończeniem kadencji Senatu	
Środki finansowe otrzymane w 2019 roku	0,00 zł

III. Środki finansowe otrzymane na pokrycie kosztów opinii, ekspertyz i tłumaczeń	
Środki finansowe otrzymane w 2019 roku	250,00 zł
Środki finansowe niewydatkowane w poprzednich okresach sprawozdawczych	0,00 zł
Środki finansowe do rozliczenia ogółem:	250,00 zł

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota w zł	Uwagi
1.	Wynagrodzenia brutto pracowników biura senatorskiego z tego:	14936,80	
	pokryte ze środków finansowych wymienionych w pkt II	0,00	
2.	Wynagrodzenia brutto wypłacane na podstawie zawartych przez senatora umów zlecenia i umów o dzieło	0,00	
3.	Składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy finansowane przez płatnika z tego:	2959,01	
	pokryte ze środków finansowych wymienionych w pkt II	0,00	

4.	Świadczenia urlopowe wypłacane pracownikom biura senatorskiego	0,00	
5.	Badania lekarskie i szkolenia pracowników biura senatorskiego	0,00	
6.	Opinie, ekspertyzy i tłumaczenia z tego:	0,00	
	pokryte ze środków finansowych wymienionych w pkt III	0,00	
7.	Usługi telekomunikacyjne związane z wykonywaniem mandatu senatorskiego	549,93	
8.	Najem lokalu biura senatorskiego, w tym: czynsz, opłaty za energię elektryczną i ciepłą, gaz, wodę, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, podatki i inne opłaty lokalne	1633,33	
9.	Zakup materiałów biurowych, prasy, wydawnictw, środków czystości, składników majątku trwałego niepodlegających ewidencji, itp.	721,18	
10.	Zakup składników majątku trwałego podlegających ewidencji*	0,00	
11.	Opłaty abonamentowe RTV	0,00	
12.	Zakup usług poligraficznych	0,00	
13.	Remonty i naprawy w lokalu biura senatorskiego	0,00	
14.	Konserwacja i naprawy sprzętu technicznego w biurze senatorskim oraz zakup materiałów eksploatacyjnych	0,00	
15.	Przejazdy senatora samochodem w związku z wykonywaniem mandatu	4555,11	
16.	Przejazdy senatora taksówkami w związku z wykonywaniem mandatu	0,00	
17.	Podróże służbowe osób delegowanych przez senatora	0,00	
18.	Obsługa wizyt delegacji zagranicznych podejmowanych przez senatora	0,00	
19.	Obsługa prawna, księgowo-rachunkowa i bankowa biura senatorskiego	206,10	
20.	Wynajem sal na spotkania w wyborcami	0,00	
21.	Zamieszczanie ogłoszeń i informacji o działalności parlamentarnej senatora	2734,30	
22.	Opłaty parkingowe	57,00	
23.	Promocja Senatu i jego działalności	0,00	
24.	Wydatki reprezentacyjne	466,48	
25.	Opłaty za usługi pocztowe i kurierskie	0,00	
26.	Inne wydatki związane z funkcjonowaniem biura senatorskiego (ogółem), w tym:	0,00	
Razem		28819,24	

Ze środków finansowych otrzymywanych miesięcznie na funkcjonowanie biura senatorskiego (ogółem) w wysokości	23193,27 zł
wydatkowano według powyższego zestawienia	28819,24 zł
wydatki nizsze /wyższe** od otrzymanych środków	5625,97 zł

Ze środków finansowych otrzymanych na wypłatę pracownikom biur senatorskich nagród za wieloletnią pracę, dodatkowego wynagrodzenia rocznego oraz odpraw w związku z zakończeniem kadencji Senatu (ogółem) w wysokości	0,00 zł
wydatkowano według powyższego zestawienia	0,00 zł
kwota niewydatkowana	0,00 zł

Ze środków finansowych otrzymanych na opinie, ekspertyzy i tłumaczenia (ogółem) w wysokości	250,00 zł
wydatkowano według powyższego zestawienia	0,00 zł
kwota niewydatkowana	250,00 zł

* w pozycji tej należy wykazać wydatki poniesione na zakup:

- mebli, sprzętu komputerowego i telefonów telefonii komórkowej bez względu na ich wartość,
- pozostałych składników majątku trwałego o cenie nabycia przekraczającej 350 zł.

Do sprawozdania należy dołączyć kserokopie dowodów zakupu składników majątku trwałego.

** niepotrzebne skreślić

Sporządził: **Joanna Jabłońska**
(imię i nazwisko)

Sprawozdanie przedstawia:

.....
(podpis senatora)

31. 01. 2020

.....
(data)

Sprawozdanie przyjął:

.....
(podpis pracownika Kancelarii Senatu)

31.01.2020.
(data)

Sprawozdanie zaakceptował:

.....
(podpis dyrektora Biura Finansowego)

28.02.2020.
(data)