

Informacja w sprawie pracownika biura* lub społecznego współpracownika* przewidziana przepisami art. 23 ust. 4a ustawy z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora.

Imię i nazwisko senatora	LIDIA STAROŃ
Imię (imiona) i nazwisko pracownika biura* (społecznego współpracownika*)	SYLWIA NAPIÓRKOWSKA
Data urodzenia pracownika biura* (społecznego współpracownika*)	02.05.1988v.
Miejsce zatrudnienia pracownika (społecznego współpracownika) w trzyletnim okresie poprzedzającym dzień, w którym osoba została pracownikiem biura* albo społecznym współpracownikiem*	BIURO SENATORSKIE SENATOR LIDIA STAROŃ
Źródła dochodów w trzyletnim okresie poprzedzającym dzień, w którym osoba została pracownikiem biura* albo społecznym współpracownikiem*	WYNAGRODZENIE Z TYTUŁU UMOWY O PRACĘ
Informacja o wykonywanej działalności gospodarczej w trzyletnim okresie poprzedzającym dzień, w którym osoba została pracownikiem biura* albo społecznym współpracownikiem*	NIE WYKONYWAŁA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

..... 7.09.2020v. 

(data i podpis senatora)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie, zgodnie z załączoną Informacją (RODO), podanych przez siebie swoich danych osobowych, przez biuro senatora.

..... 7.09.2020v.

(data i podpis pracownika biura* (społecznego współpracownika*))

Zał.: Informacja RODO

* niepotrzebne skreślić

KANCELARIA SENATU
BIURO SPRAW SENATORSKICH
wpłynęło dn. 10.09.2020
nr RPW..... 24668/2020 zał.

.....
(podpis)