



Warszawa, dnia 4 grudnia 2018 r.

ZASTĘPCA SZEFA
KANCELARII PREZYDENTA
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Sekretarz Stanu
Paweł Mucha

BPU.15.10.2018

SEKRETARIAT SZEFA KS

L.dz.

Data wpływu 05. 12. 2018

Pani

Agnieszka Kaczmarek

Szef Kancelarii Sejmu

Rzeczypospolitej Polskiej

Szanowna Pani Minister!

W odpowiedzi na pismo z dnia 28 listopada 2018 r., sygn. GMS-WP-17-51/18, oraz w nawiązaniu do skierowanego do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Andrzeja Dudę w dniu 16 listopada 2018 r. *projektu ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych*, w założeniu przekazuję założenia projektu aktu wykonawczego realizującego upoważnienie ustawowe zawarte w art. 34 ust. 2 *projektu ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych*.

Łpż
R. Mucha

**Założenia projektu aktu wykonawczego
do przedstawionego przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej
projektu ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych
(druk sejmowy nr 3040)**

Przepis art. 34 ust. 2 projektu ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (druk sejmowy nr 3040) zawiera upoważnienie ustawowe zobowiązujące Radę Ministrów do określenia, w drodze rozporządzenia, minimum programowego i wymiaru zajęć dydaktycznych realizowanych w ramach szkoleń z zakresu zarządzania i organizacji usług społecznych, z zakresu opracowywania i realizacji indywidualnych planów usług społecznych oraz z zakresu organizacji społeczności lokalnej, jak również wymagań dotyczących kadry dydaktycznej prowadzącej te szkolenia. Jako wytyczne, które Rada Ministrów winna uwzględnić przy wydawaniu rozporządzenia, wskazano konieczność odpowiedniego przygotowania dyrektora centrum, organizatora usług społecznych, koordynatora indywidualnych planów usług społecznych oraz organizatora społeczności lokalnej do wykonywania zadań wynikających z ustawy.

W projekcie ustawy przyjęto, że organem upoważnionym do wydania rozporządzenia będzie Rada Ministrów. Powyższe jest konsekwencją sformułowanej w art. 2 ust. 1 projektu ustawy, szerokiej definicji usług społecznych, wchodzącej w obszar wielu działów administracji rządowej.

Przy określeniu minimum programowego poszczególnych szkoleń powinny zostać wzięte pod uwagę tematy zajęć wiążące się z zakresem zadań, jakie będą wykonywać, odpowiednio, dyrektor centrum usług społecznych, organizator usług społecznych, koordynator indywidualnych planów usług społecznych oraz organizator społeczności lokalnej. Zakres tematyczny zajęć powinien ponadto odzwierciedlać problematykę z zakresu obszarów usług społecznych, należących do zakresu działania centrum.

W przypadku minimum programowego dla szkolenia z zakresu zarządzania i organizacji usług społecznych, w rozporządzaniu powinny zostać wskazane w szczególności zajęcia z zakresu:

- 1) usług społecznych i zawodów pomocowych;
- 2) programowania lokalnej polityki społecznej w obszarze usług społecznych, z uwzględnieniem współpracy międzyinstytucjonalnej i międzysektorowej;

- 3) zarządzania zintegrowanym systemem usług społecznych;
- 4) tworzenia i zarządzania bazą usług i działań wspierających na użytek opracowywania indywidualnych planów usług społecznych w centrum usług społecznych.

Minimum programowe dla szkolenia z zakresu opracowywania i realizacji indywidualnych planów usług społecznych powinno obejmować w szczególności zajęcia z zakresu:

- 1) usług społecznych i działań wspierających;
- 2) korzystania z bazy usług społecznych dostępnych poprzez centrum usług społecznych;
- 3) budowania relacji z mieszkańcami;
- 4) metodyki tworzenia, realizacji i monitoringu indywidualnych planów usług społecznych.

Z kolei minimum programowe dla szkolenia z zakresu organizacji społeczności lokalnej powinno obejmować w szczególności zajęcia z zakresu:

- 1) pracy środowiskowej, w tym jej metod;
- 2) doświadczeń ośrodków pomocy społecznej w pracy ze społecznością lokalną;
- 3) diagnozowania potencjału i potrzeb społeczności lokalnej;
- 4) organizowania działań wspierających.

Wymiar godzin szkoleń i poszczególnych zajęć odbywanych w ramach szkoleń powinien być ustalony na poziomie dającym gwarancję realnego przygotowania osób do wykonywania określonych zadań centrum usług społecznych.

Jeżeli natomiast chodzi o wymagania dotyczące kadry dydaktycznej, zakłada się, że osoby prowadzące szkolenia powinny posiadać wykształcenie wyższe, a ponadto legitymować się dodatkowymi kwalifikacjami, np. być pracownikami naukowymi specjalizującymi się w szczególności w polityce społecznej bądź pracy socjalnej, lub posiadać doświadczenie zawodowe w określonym obszarze (np. na stanowisku kierowniczym w podmiocie realizującym usługi społeczne – w przypadku szkolenia z zakresu zarządzania i organizacji usług społecznych, w pracy socjalnej – w przypadku szkolenia z zakresu opracowywania i realizacji indywidualnych planów usług społecznych, czy w prowadzeniu pracy środowiskowej – w przypadku szkolenia z zakresu organizacji społeczności lokalnej).