



MINISTER
SPRAWIEDLIWOŚCI

Warszawa, 9.05 2016 r.

DSO- II-071-20/16

zapytanie BPS/043-14-272/16

BM-1-071-153/16/2

unp: 160510-00595

SEKRETARIAT
Biura Prac Senackich
wpłynęło dn. 11.05.16
nr 2824 podpis

GABINET MARSZAŁKA SENATU

wpłynęło dn. 10.05.2016 r.
nr 2237 podpis

Pan
Stanisław KARCZEWSKI
Marszałek Senatu
Rzeczypospolitej Polskiej

Szanowny Panie Marszałku,

W odpowiedzi na oświadczenie złożone przez Pana Senatora Tadeusza Romańczuka w przedmiocie zasad udzielania informacji telefonicznej o zapadłych orzeczeniach sądów uprzejmie informuję, iż zasady udzielania informacji tego typu zostały określone w § 97 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 roku – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2316).

Zgodnie z tymi przepisami, pracownicy sądów pod numerami telefonów wskazanymi jako numery kontaktowe, udzielają telefonicznie bez ustalania tożsamości osób telefonujących informacji jawnych o toczących się sprawach tożsamych z udostępnianymi na wokandzie sądowej tj. obejmujących: imiona i nazwiska sędziów, asesorów sądowych oraz ławników, sygnatury akt spraw wyznaczonych do rozpoznania w danym dniu, oznaczenie godzin, na które sprawy wyznaczono, imiona i nazwiska, nazwy lub firmy stron lub uczestników postępowania nieprocesowego - w postępowaniu karnym i w sprawach o wykroczenia podaje się ponadto sygnaturę akt oskarżyciela publicznego.

Z uwagi na ochronę moralności, bezpieczeństwa państwa i porządku publicznego oraz ze względu na ochronę życia prywatnego lub inny ważny interes prywatny, a szczególnie dobro małoletniego pokrzywdzonego przestępstwem, odstępuje się w oparciu o zarządzenie przewodniczącego wydziału, przewodniczącego posiedzenia lub rozprawy, sędziego lub asesora sądowego, któremu przydzielono sprawę od podawania wskazanych wyżej danych (§ 97 pkt 1 ppkt 1 w zw. z § 70 pkt 4 i § 71 regulaminu).

Ponadto podaje się również informacje o terminie i sposobie rozstrzygnięcia sprawy (§ 97 regulaminu).

Udzielenie powyższych informacji następuje po wskazaniu przez osobę telefonującą sygnatury albo oznaczenia stron lub co najmniej jednego uczestnika postępowania nieprocesowego i przedmiotu sprawy (§ 97 pkt 2 ppkt 1 i 2 regulaminu).

Informacji dotyczących spraw, których akta są jawne i powszechnie dostępne, w szczególności dotyczących spraw rozpoznawanych w wydziałach rejestrowych, udziela się bez potrzeby uzyskiwania danych osobowych (§ 97 pkt 5 regulaminu).

Dodatkowo osobie przedstawiającej się jako świadek w danej sprawie udziela się telefonicznie informacji o miejscu i terminie jej przesłuchania, jeżeli skierowano do niej wezwanie do stawiennictwa (§ 97 pkt 4 regulaminu).

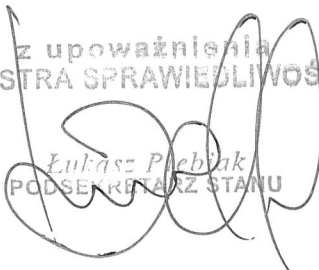
Pracownik udzielający informacji powinien przedstawić się osobie telefonującej, podając imię i nazwisko oraz zajmowane stanowisko.

Prezes sądu, jeśli warunki techniczne na to pozwalają, może zdecydować nagrywaniu rozmów telefonicznych kierowanych do sądu. W razie nagrywania rozmów telefonicznych osoba telefonująca powinna być uprzedzona przez pracownika sądu lub przez

odtworzenie w oczekiwaniu na połączenie odpowiedniego nagrania, o tym, że rozmowa telefoniczna jest nagrywana. Warunkiem kontynuowania rozmowy telefonicznej jest złożenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na jej nagrywanie; niezłożenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na nagrywanie rozmowy telefonicznej spowoduje przerwanie połączenia. Pracownik sądu przerywa rozmowę telefoniczną, jeżeli osoba telefonująca nie złoży oświadczenia o wyrażeniu zgody na nagrywanie tej rozmowy (§ 97 pkt 6,7 i 8 regulaminu).

Z poważaniem

Z upoważnienia
MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI



Łukasz Płebiałek
PODSEKRETARZ STANU